

方向	课程
1. 职业发展	基于 PREP 测评
	职业办公规范
	时间管理
	商务礼仪与形象塑造
	应用文写作
2. 人力资源与团队建设	成为伯乐之招募技巧
	全员绩效管理
	岗位薪酬体系设计
	九型人格与高效沟通
	跨部门沟通与协作
	高效团队建设
3. 卓越领导力	谈判的博弈论
	高效能人士的七项修炼
	职业经理人的八项修炼
	企业家卓越领导力
	国企掌舵人的领导力修炼
	从企业家到产业资本家的跨越
	三国演义中的领导力
CSR企业社会责任	
4. 销售管理	国内外宏观经济形势
	优秀品牌塑造
	营销渠道建设与管理
	客户谈判与回款技巧
	策略销售之王——赢得大客户的销售秘诀
	打造巅峰销售团队
	工业品品牌营销之道
	战略营销
5. 财务管理与金融	公司核心能力与价值增值
	全面预算与管理
	财务报表分析与企业运营管理
	非财务经理的财务管理
	经营管理成本的分析、控制与削减
	企业内部控制与风险管理
	公司治理与股权激励
	国有企业与现代金融市场
6. 质量管理	资产管理与量化投资
	供应链金融
	国家高质量发展政策解读
	TQM—全面质量管理
	QC小组的管理与建设
	质量管理体系认证
7. 跳出盒子之创新思维	企业质量控制与常用管理工具
	精益管理
	乐高认真玩
	可量化创新
8. 法律实务	美食思维与创新习惯
	企业研发中心与创新中心建设
	员工入职、在职及离职期间法律风险避免
	劳动合同法及实施条例详解
	商业合同的五大风险
	民法典重要新规解读